

LAMPIRAN XII
PERATURAN ANGGOTA DEWAN GUBERNUR
NOMOR 31 TAHUN 2026
TANGGAL 30 SEPTEMBER 2026
TENTANG
PELAKSANAAN LAYANAN KEBANKSENTRALAN

FORMAT SURAT PERMOHONAN MEMPEROLEH LAYANAN
JASA KEBANKSENTRALAN

A. SURAT PERMOHONAN MEMPEROLEH LAYANAN REKENING GIRO DI
BANK INDONESIA

No. ...¹
Kepada
Departemen Jasa Perbankan, Perizinan, dan Operasional Tresuri
Bank Indonesia
Gedung Kebon Sirih Lantai 2
Jalan M.H. Thamrin Nomor 2
Jakarta 10350

Perihal: Permohonan Memperoleh Layanan Rekening Giro di Bank
Indonesia

Sesuai dengan persyaratan sebagaimana diatur dalam ketentuan Bank
Indonesia mengenai Layanan Kebanksentralan, dengan ini kami mengajukan
permohonan untuk membuka layanan Rekening Giro ...² atas nama ...³
untuk keperluan ...⁴

Sehubungan dengan permohonan tersebut di atas, bersama ini kami
sampaikan kelengkapan dokumen sesuai persyaratan yang telah ditetapkan
sebagai berikut:⁵

- 1.
- 2.
- 3. dst.

Demikian permohonan kami.

Kota, tanggal surat dibuat

Tanda Tangan

Nama Pimpinan
Jabatan

¹ Diisi nomor surat.
² Diisi jenis Rekening Giro rupiah atau valuta asing di Bank Indonesia.
³ Diisi nama Nasabah yang terdaftar di Bank Indonesia.
⁴ Diisi keperluan membuka layanan Rekening Giro yang dimohonkan.
⁵ Diisi dokumen persyaratan.

B. SURAT PERMOHONAN MEMPEROLEH LAYANAN TRANSAKSI *LETTER OF CREDIT* DI BANK INDONESIA

No. ...⁶
Kepada
Departemen Jasa Perbankan, Perizinan, dan Operasional Tresuri
Bank Indonesia
Gedung Kebon Sirih Lantai 2
Jalan M.H. Thamrin Nomor 2
Jakarta 10350

Perihal: Permohonan Memperoleh Layanan Transaksi *Letter of Credit*
di Bank Indonesia

Sesuai dengan persyaratan sebagaimana diatur dalam ketentuan Bank Indonesia mengenai Layanan Kebanksentralan, dengan ini kami mengajukan permohonan untuk membuka layanan Transaksi L/C di Bank Indonesia atas nama⁷

Sehubungan dengan permohonan tersebut di atas, bersama ini kami sampaikan kelengkapan dokumen sesuai persyaratan yang telah ditetapkan sebagai berikut:⁸

- 1.
- 2.
- 3. dst.

Demikian permohonan kami.

Kota, tanggal surat dibuat

Tanda Tangan

Nama Pimpinan
Jabatan

⁶ Diisi nomor surat.
⁷ Diisi nama Nasabah yang terdaftar di Bank Indonesia.
⁸ Diisi dokumen persyaratan.

C. SURAT PERMOHONAN MEMPEROLEH LAYANAN *SUB-REGISTRY* BANK INDONESIA

No. ...⁹
Kepada
Departemen Jasa Perbankan, Perizinan, dan Operasional Tresuri
Bank Indonesia
Gedung Kebon Sirih Lantai 2
Jalan M.H. Thamrin Nomor 2
Jakarta 10350

Perihal: Permohonan Memperoleh Layanan *Sub-Registry* Bank
Indonesia

Sesuai dengan persyaratan sebagaimana diatur dalam ketentuan Bank Indonesia mengenai Layanan Kebanksentralan, dengan ini kami mengajukan permohonan untuk membuka layanan *Sub-Registry* Bank Indonesia atas nama ...¹⁰ untuk keperluan¹¹

Sehubungan dengan permohonan tersebut di atas, bersama ini kami sampaikan kelengkapan dokumen sesuai persyaratan yang telah ditetapkan sebagai berikut:¹²

- 1.
- 2.
- 3. dst.

Demikian permohonan kami.

Kota, tanggal surat dibuat

Tanda Tangan

Nama Pimpinan
Jabatan

ANGGOTA DEWAN GUBERNUR,

TTD.

THOMAS A.M. DJIWANDONO

⁹ Diisi nomor surat.
¹⁰ Diisi nama Nasabah yang terdaftar di Bank Indonesia.
¹¹ Diisi keperluan membuka layanan *Sub-Registry* Bank Indonesia yang dimohonkan.
¹² Diisi dokumen persyaratan.